

**T.C.**  
**SERHAT KALKINMA AJANSI**  
**İğdır Yatırım Destek Ofisi**

**PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ**  
**EĞİTİMİ**

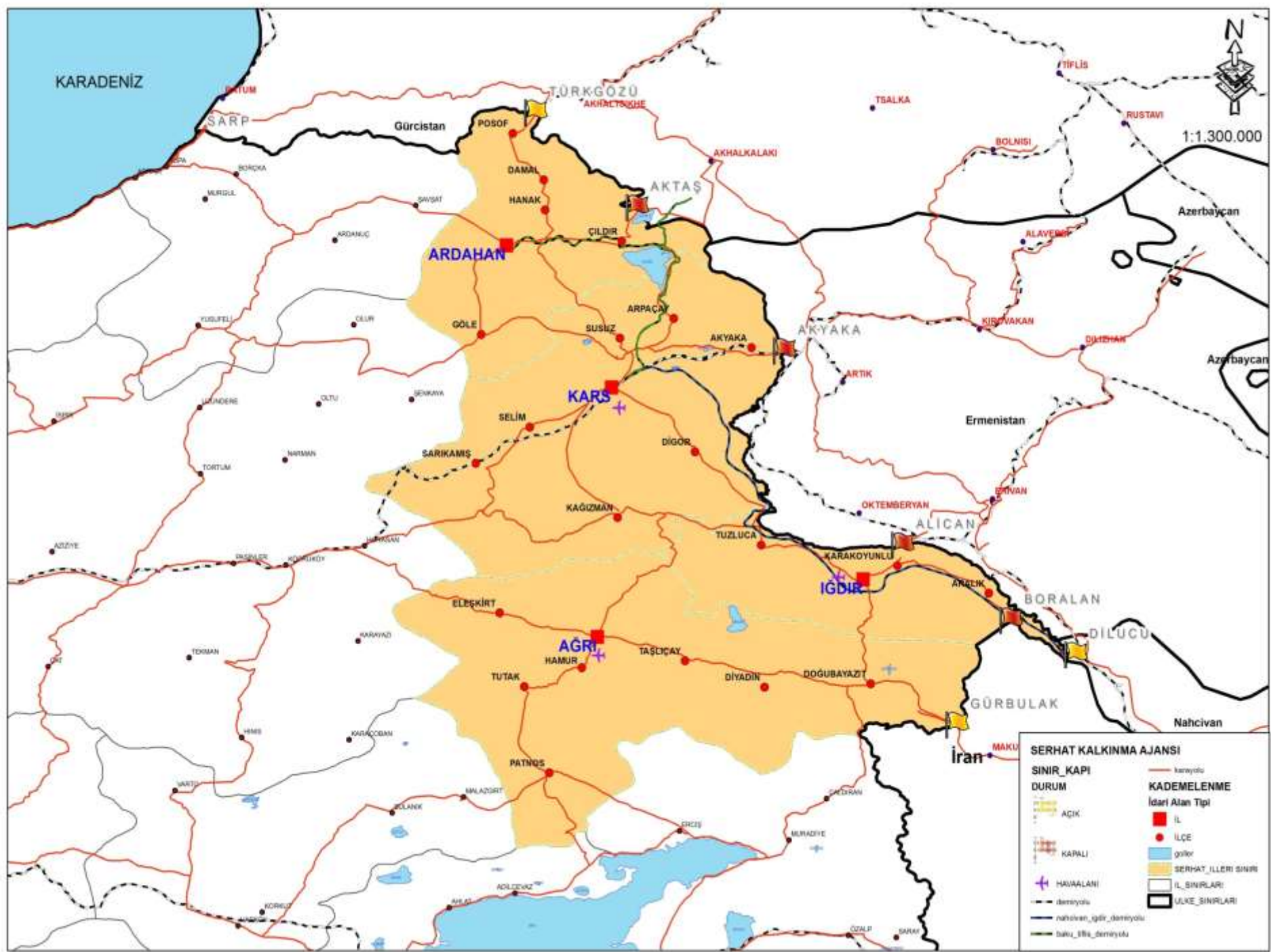
**İĞDIR**

# SUNUMUN İÇERİĞİ

- 1. SERHAT KALKINMA AJANSI (SERKA) ve İĞDIR YATIRIM DESTEK OFİSİ**
- 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR**
- 3. KAYS MODÜLÜ**

# 1. TÜRKİYE'DE KALKINMA AJANSLARI





1:1.300.000

**SERHAT KALKINMA AJANSI**

<b>SINIR_KAPI DURUM</b>	<b>KADEMELENME</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; border: 1px solid black; background-color: yellow;"></span> ACIK</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; border: 1px solid black; background-color: red;"></span> KAPALI</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; border: 1px solid black; background-color: purple;"></span> HAAVALANI</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; border: 1px dashed black;"></span> demiryolu</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; border: 1px dashed black;"></span> nahçıvan_igdir_demiryolu</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; border: 1px dashed black;"></span> baku_tiflis_demiryolu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; background-color: red;"></span> İL</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; background-color: lightblue;"></span> İlçe</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; background-color: yellow;"></span> SERHAT_İLLERİ SINIRI</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; border: 1px solid black;"></span> İL SINIRLARI</li> <li><span style="display: inline-block; width: 10px; height: 10px; border: 2px solid black;"></span> ULKE SINIRLARI</li> </ul>

## **Amaç;**

- Bölgesel gelişmeyi hızlandırmak,
- Sürdürülebilirliğini sağlamak,
- Bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak.

## **Yöntem;**

- Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- Kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve
- Yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle,



## **Başlıca Görevler;**

- Bölge Planları hazırlamak,
- Belirli alanlarda mali/teknik destekler sunmak,
- Bölge kalkınması için önemli araştırma ve fizibilite çalışmaları yürütmek,
- Bölge içi ve/veya dışından yatırımcı çekmek,
- Yatırımcılara yardımcı olmak,
- Yatırımcılara devlet teşvik ve destekleri hakkında bilgi vermek,
- Lobi faaliyetleri yürütmek,
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

Proje;

Fikir;

Proje Döngüsü Yönetimi;

Mantıksal Çerçeve;

Çarpan Etkisi;

Beklenen Sonuçlar;

Genel Amaç-Özel Amaç;

Faaliyetler;

Hedef Grup, Nihai Yararlanıcılar vb.

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

Her Fikir Proje Değildir...

Belirli bir **yerde**, belirli bir zaman ve **bütçe** çerçevesinde, bir **başlama ve bitiş noktasına** sahip, hedeflenen belirli **amaçlara** ulaşılmasını sağlayacak olan faaliyetler topluluğudur.

**Proje Metni: Ne, Nerede, Ne zaman, Niçin, Nasıl (5N); Kim için, Kim tarafından, Kaç paraya (3K)**



## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

### Proje Döngüsü:

Bir projenin fikir olarak doğuşundan uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine kadar geçen sürece denir.

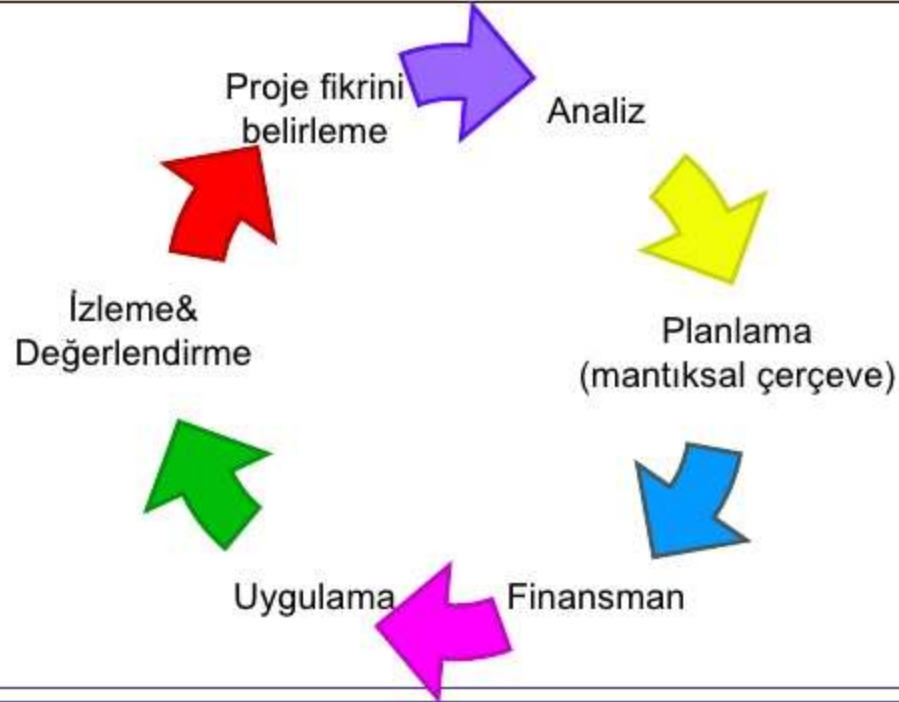
### Proje Döngüsü Yönetimi (PDY) ise,

Bu döngü çerçevesinde yapılan faaliyetlerin bütününe denmektedir.

\*PCM (Project Cycle Management)

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

### Proje Döngüsü Yönetimi



## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

**Proje Fikrini Belirleme:** Projeye ilişkin ilk fikirlerin ortaya konduğu tasarım aşaması

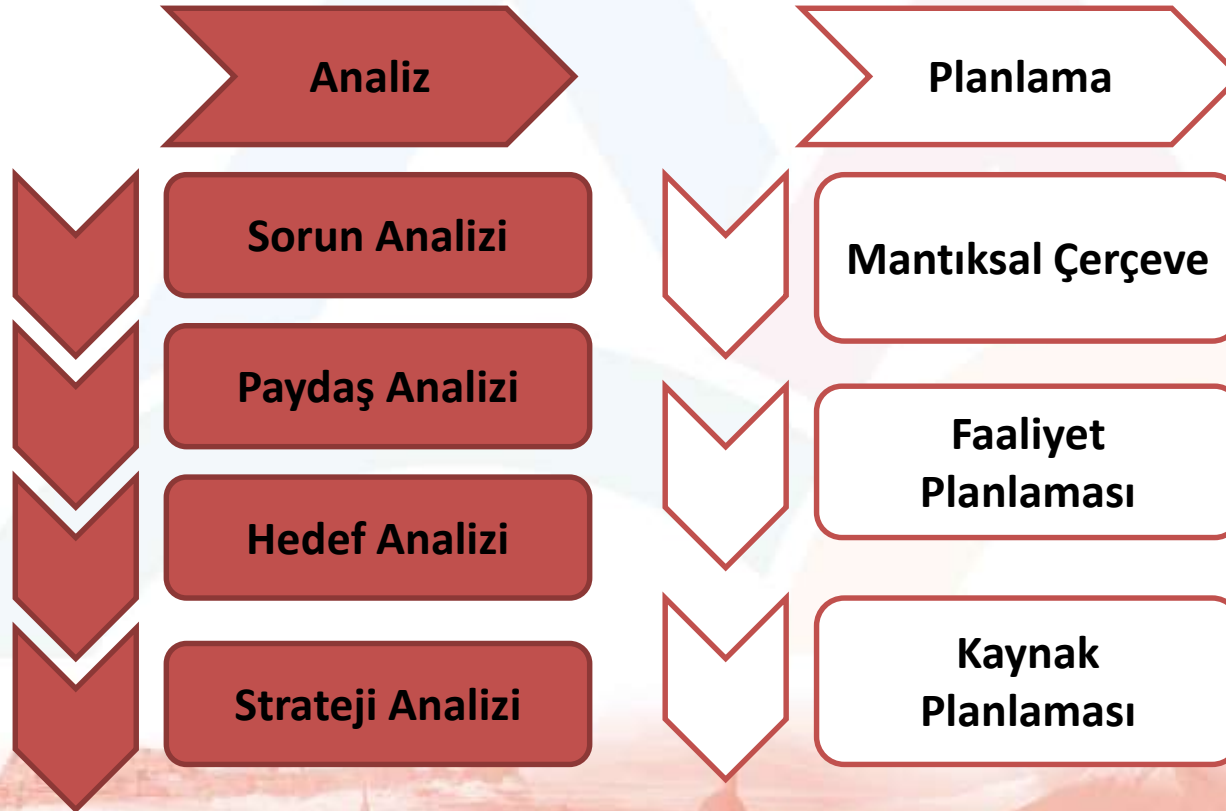
**Proje Fikrinin Analizi:** Projenin teknik ve operasyonel açıdan detaylı olarak tasarlandığı aşama

**Finansman:** Proje önerisinin yazılması ve finansmanın sağlanması aşaması

**Uygulama:** Projede öngörülen faaliyetlerin hayata geçirilmesi, izlenmesi, denetlenmesi ve değerlendirilmesi aşaması

**Değerlendirme:** Proje sonuçlarının gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi aşaması

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



**Sebeup-Sonuç ilişkisi içinde KÖK SORUN bulunur.  
«Neden» sorusu önemlidir.  
(Sorun Ağacı Yöntemi; Çalıştaylar, GZFT, Uzman Görüşü  
vb.)**

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

### Örnek Sorun Analizi;

#### **Sorun:**

1927-2019 TÜİK verileri incelendiğinde Iğdır göç alan bir yerleşim alanıdır. Uygun iklim koşullarına sahip olması bakımından bölgede ayırt edici bir özelliğe de sahiptir. Sosyal hayat Vali Yolu'nda canlı olmakla birlikte park, mesire alanı doğal çevre unsurlarının değerlendirilmesi açısından çeşitliliğe sahip değildir.

Sonuç olarak Iğdır'da özellikle çevresel imkanlar noktasında kentsel yaşam memnuniyet oranı düşüktür. (Mevcut Durum Analizi)

**Proje Metni: Ne, Nerede, Ne zaman, Niçin, Nasıl (5N); Kim için, Kim tarafından, Kaç paraya (3K)**

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

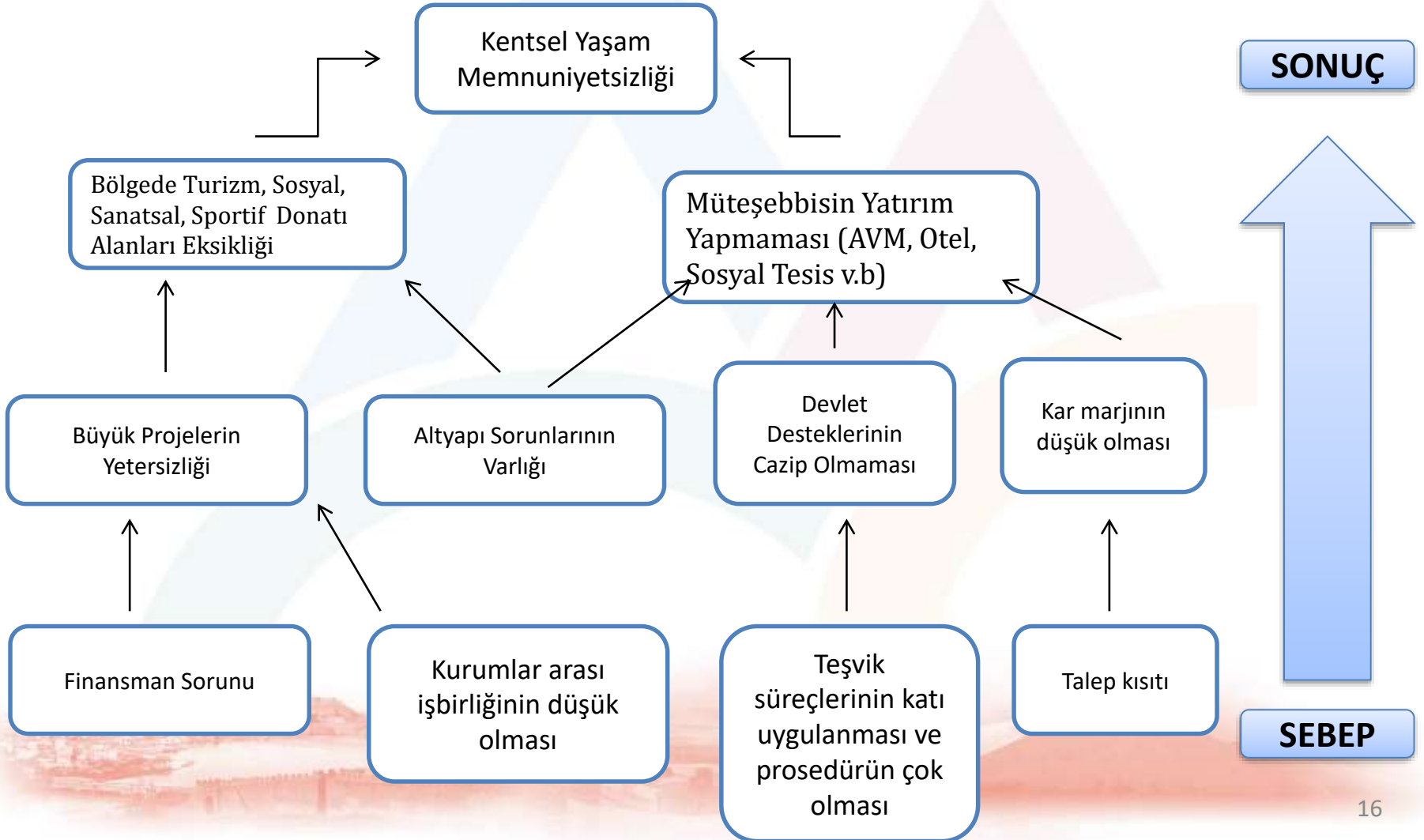
### Örnek Sorun Analizi;

#### **Sorunun Sebepleri:**

- Bölgede insanların vakit geçirebileceği sosyal alan eksikliği
- Yeterli spor, sanat, eğlence alanlarının olmaması
- Kamu kurumlarının yeterli düzeyde faaliyet yürütmemesi
- Kamu kurumlarının yeterli finansmana sahip olmaması
- Müteşebbisin yatırım yapmaması(AVM v.b)
- Yatırımcıya arsa tahsisi süreçlerinin uzun sürmesi
- Devlet desteklerinin cazip olmaması
- Altyapı sorunlarının varlığı

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

### İğdır İli Sorun Ağacı





## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



**Paydaş, projeden doğrudan veya dolaylı ve olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya projeyi etkileyebilen kişi, kurum, kuruluş veya gruplardır. «Kimlerle» sorusu önemlidir.**

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



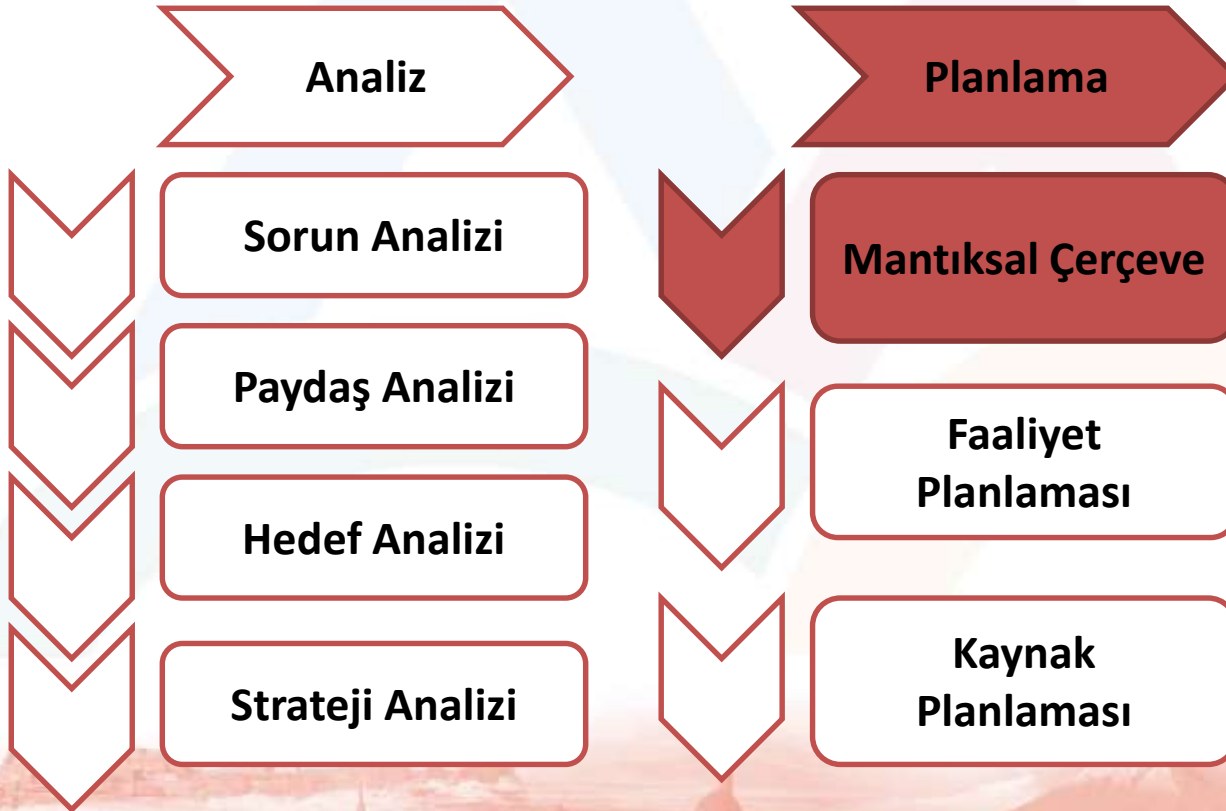
**Sorunların olumlu ifade edilmesiyle belirlenen araçlarla amaca ulaşılması sürecidir. «Nereye» sorusu önemlidir.**

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



**Projenin uygulama yöntemi belirlenir. «Nasıl» sorusu önemlidir. Verimlilik, aciliyet, etkinlik, zaman planlaması, yapılabirlik, maliyetler/kaynaklar, tamamlayıcılık gibi hususlar dikkate alınır.**

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

### Mantıksal Çerçeve

- Projenin genel olarak her yönüyle görülebilmesini sağlar,
- Projecilikte analizlerin ardından ilk önce hazırlanması tavsiye edilir.

### Mantıksal Çerçeve

- Proje ile ilgili genel amaçları,
- Bu amaçlara ulaşmak için seçilmiş özel amaçları,
- Özel amaçlar doğrultusunda elde edilmesi istenen çıktıları/sonuçları,
- Çıktıları elde etmek için yapılacak faaliyetleri,
- Faaliyetleri gerçekleştirmek için kullanılacak kaynakları,
- Olası risk ve gerekli koşulları

nedensellik ve mantık ilişkisi içerisinde gösteren bir tablodur.

	Proje Mantığı	Objektif Şekilde Doğrulanabilir Başarı Göstergeleri	Doğrulama Kaynakları ve Araçları	Varsayımlar
<b>Genel Hedefler</b>	Projenin katkıda bulunacağı genel kapsamlı hedefler nelerdir?	Genel Hedeflerle ilgili kilit göstergeler nelerdir?	Bu göstergeler için gerekli bilgi kaynakları nelerdir?	
<b>Proje Amacı</b>	Projenin genel hedefe katkısı olması için, hangi özel amacı başarması istenmektedir?	Proje amacının başarıldığı hangi göstergelerden açıkça anlaşılacaktır?	Mevcut veya derlenebilir bilgi kaynakları hangileridir? Bu bilgiyi temin için gerekli yöntemler nelerdir?	Söz konusu amacın başarılması için yararlanıcının sorumluluğu dışında olan hangi faktör ve koşulların sağlanması gereklidir? (harici koşullar) Hangi riskler hesaba katılmalıdır?
<b>Beklenen Sonuçlar</b>	Sonuçlar, Proje Amacının başarılması için gerekli ve öngörülen Proje çıktılarıdır (output). Projenin Beklenen Sonuçları nelerdir? (maddeleyiniz)	Projenin Beklenen Sonuçları vermek bakımından başarılı olup olmadığı ve/veya ne kadar başarılı olduğu hangi göstergelerle ölçülecektir?	Bu göstergeler için gerekli bilgi kaynakları nelerdir?	Beklenen Sonuçların zamanında elde edilmesi için, hangi harici koşullar sağlanmalıdır?
<b>Faaliyetler</b>	Beklenen Sonuçlar'ın elde edilebilmesi için uygulanacak başlıca Faaliyetler nelerdir ve hangi sırada uygulanacaktır? (faaliyetleri beklenen sonuclara göre gruplandırınız)	<b>Araçlar:</b> Bu Faaliyetleri uygulamak için gerekli araçlar nelerdir? örneğin, personel, ekipman, eğitim, etüd, malzeme, tesis gibi	Projedeki ilerleme hakkındaki bilgi kaynakları hangileridir? <b>Maliyetler:</b> Proje maliyetleri nelerdir? Nasıl sınıflandırılmıştır? (Proje bütçesi dökümünde)	Projenin başlamasından önce hangi <b>ön-koşulların</b> sağlanması gerekmektedir? Planlanan faaliyetlerin uygulanabilmesi için, yararlanıcının doğrudan kontrolü dışında hangi koşulların sağlanması gereklidir?

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

	Proje Mantığı	Objektif Olarak Doğrulanabilir Başarı Göstergeleri	Doğrulama Kaynakları ve Araçları	Varsayımlar
<b>Genel Amaç</b>	Projenin katkıda bulunacağı daha genel kapsamdaki amaç nedir?	Genel amaçla ilgili kilit göstergeler nelerdir?	Bu göstergeler için gerekli bilgi kaynakları nelerdir?	
<b>Özel Amaç(lar)</b>	Genel amaca katkıda bulunmak için projenin gerçekleştireceği özel amaç(lar) nedir?	Projenin başarılı olduğu hangi göstergelerden anlaşılacaktır?	Proje amacının gerçekleştirildiğine dair göstergelerin tespiti için hangi bilgi kaynakları kullanılacaktır? (mevcut veya proje ile üretilecek olan)	Söz konusu amacın başarılması için yararlanıcının sorumluluğu dışında olan hangi faktör ve koşulların (dışsal koşullar) sağlanması gereklidir? Hangi riskler dikkate alınmalıdır?
<b>Beklenen Sonuçlar</b>	Proje amacına ulaşabilmesi için gerekli olan sonuçlar (projenin somut ürünleri) nelerdir?	Beklenen proje sonuçlarının elde edilip edilmediği hangi göstergelerden anlaşılacaktır?	Proje sonuçlarının elde edildiğine dair göstergelerin tespiti için hangi bilgi kaynakları kullanılacaktır?	Beklenen sonuçların zamanında elde edilmesi için hangi dışsal koşullar sağlanmalıdır?
<b>Faaliyetler</b>	Beklenen sonuçları elde etmek için uygulanacak faaliyetler (sonuçlara referansla) sırasıyla hangileridir?	Araçlar: Bu faaliyetleri uygulamak için gerekli araçlar nelerdir? Örneğin personel, ekipman, eğitim, etüd, malzeme, tesis gibi.	Projedeki ilerleme hakkındaki bilgi kaynakları nelerdir? Maliyetler: Proje maliyetleri nelerdir? Nasıl sınıflandırılmıştır? (Proje bütçesi dökümünde )	Projenin başlamasından önce hangi ön koşulların sağlanması gerekmektedir? Ön koşullar: Planlanan faaliyetlerin uygulanabilmesi için projenin doğrudan kontrolü dışında hangi koşulların sağlanması gereklidir?



## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

### Göstergeler

- Belirli,
- İlgili,
- Ölçülebilir,
- Zamanlı,
- Ulaşılabilir olmalıdır.

Örnek: Mesleki eğitim projesi kapsamında 3 ay içinde 15 kadına deri işleme eğitimi verilmesi.

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

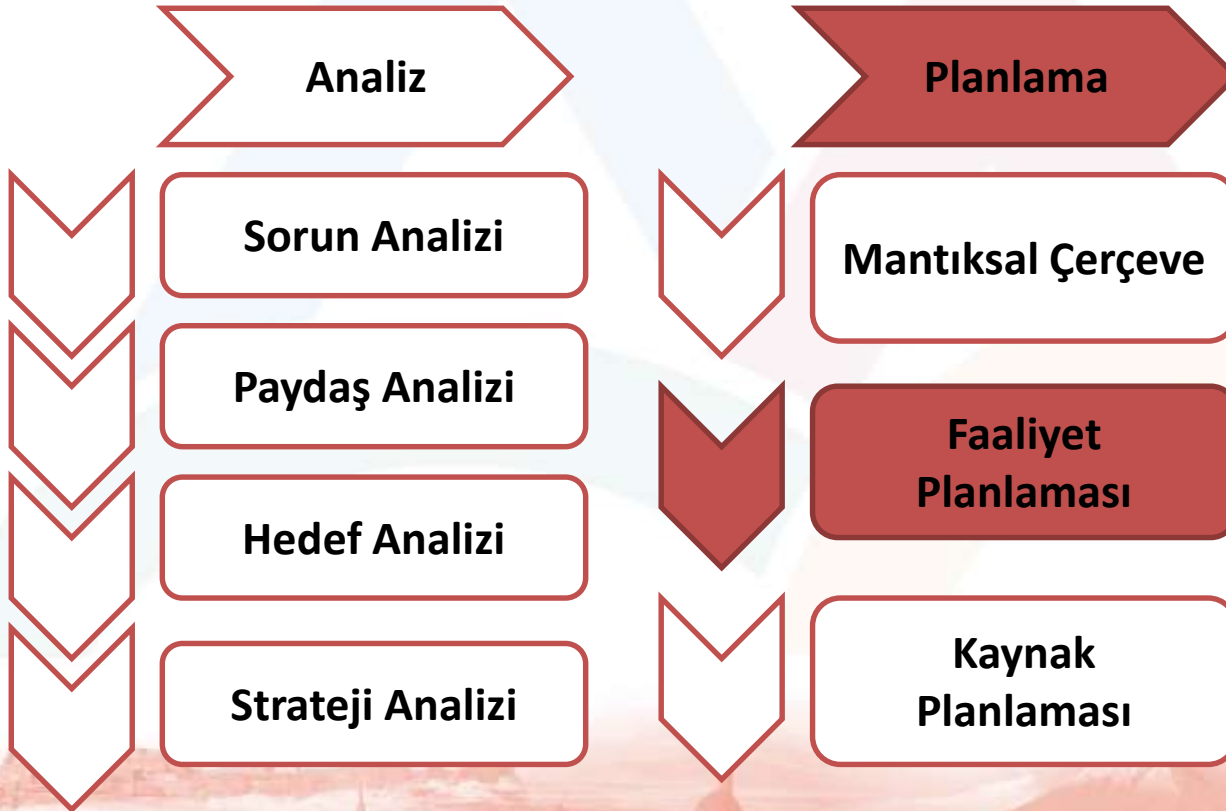
### Varsayımlar

- Ekonomik,
- Sosyal,
- Politik,
- Çevresel,

Olabilir.

Önemli bir dış faktör ve gerçekleşme ihtimali orta düzeyde ise varsayım olarak yer verilir.

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



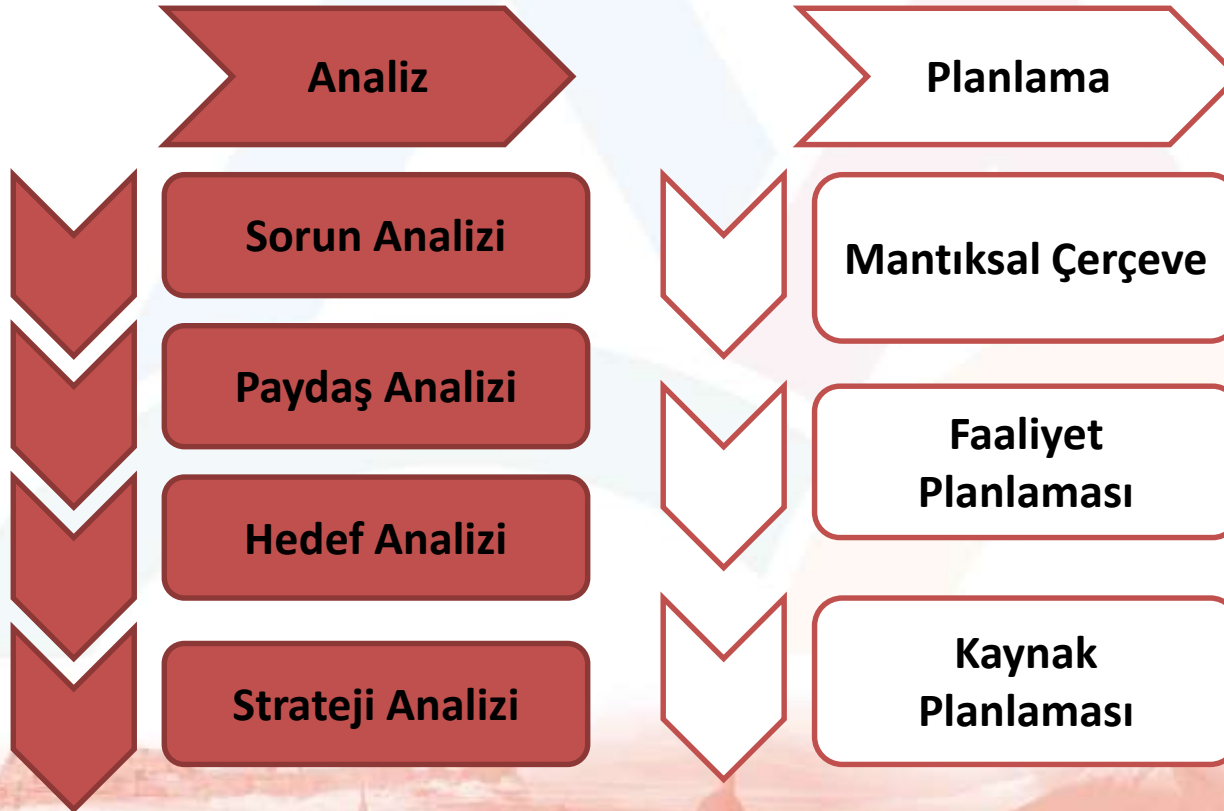
## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR

### Faaliyetler

- Sıralı,
- İlişkili,
- Sorumlulukları belirli,
- Süreli,

Olmalıdır.

## 2. PROJE DÖNGÜSÜ YÖNETİMİ TEMEL KAVRAMLAR



## 3. KAYS MODÜLÜ

Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) Modülüne

1- [www.serka.gov.tr](http://www.serka.gov.tr)

2- <https://kaysuygulama.sanayi.gov.tr>

3- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı veya diğer kalkınma ajanslarının sitesinden

giriş yapılabilir.

Açık Destek Programları

Geçmiş Fizibilite Destek Programları

Geçmiş Mali Destek Programları

Geçmiş Teknik Destek Programları

Geçmiş Doğrudan Faaliyet Destek Programları: Film ve Belgesel Yarışması sonuçları açıklandı

Geçmiş Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programları

## T.C. SERHAT KALKINMA AJANSI

### 2022 YILI MALİ DESTEK PROGRAMLARI İLAN EDİLDİ

Ağrı

Ardahan

Serhat Kalkınma Ajansı 2022 Yılı Proje Teklif Çağrısı İlanı

18 Kasım 2022

TÜM HABERLER


 Coğrafi İşaretli Ürünler

 Sanal Tur

 Serka Rota

 Açık Destek Programları

 Serka Proje Havuzu

 Başarılı Projeler

 Yatırım Teşvikleri

 Haberler  Duyurular  İhtisalar  Sosyal Medya  Fotoğraf Galerisi  Video Galerisi

Serhat Kalkınma Ajansı 2022 Yılı  
Proje Teklif Çağrısı İlanı

18 Kasım 2022

Bakan Varank İğdir'da SERKA  
Destekli Projelerin Açılışını Yaptı

13 Kasım 2022

Gebze Ticaret ve İş Geliştirme  
Platformu üyeleri, Serhat Kalkınma  
Ajansını ziyaret etti.

07 Kasım 2022

SERKA'nın Genç İstihdamı Teması

# AJANS WEB SİTESİ-DUYURULAR

 Coğrafi İşaretli Ürünler

 Sanal Tur

 Serka Rota

 Açık Destek Programları

 Serka Proje Havuzu

 Başarılı Projeler

 Yatırım Teşvikleri

 Haberler  Duyurular  İhaleler  Sosyal Medya  Fotoğraf Galerisi  Video Galerisi

**2022 YILI MALİ DESTEK  
PROGRAMLARI BİLGİLENDİRME  
TOPLANTILARI VE PROJE YAZMA  
EĞİTİMLERİ TAKVİMİ**

24 Kasım 2022

**T.C. SERHAT KALKINMA AJANSI  
2022 Yılı Proje Teklif Çağrısına İlişkin  
Önemli Duyuru**

18 Kasım 2022

**T.C. SERHAT KALKINMA AJANSI  
KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI MALİ  
DESTEK PROGRAMI-07  
(TRA2/23/KÖA07)**

18 Kasım 2022



**T.C. DOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI PERSONEL ALIM İLANI**

14 Kasım 2022

TÜM DUYURULAR

**T.C. SERHAT KALKINMA AJANSI  
GENİ İSTİHDALININ VE GENİ**



# AJANS WEB SİTESİ-KAYS BAĞLANTISI



**KAYS**



Discover  
the potential



## Kurumsal

Hakkımızda  
Vizyon ve Misyonumuz  
Temel Değerlerimiz  
Kalite Politikamız  
Kurumsal Stratejik Planı 2019-2023  
Organizasyon Yapısı  
Etik Komisyonu  
Etik Komisyon Toplantıları  
Mevzuat Bilgileri  
SERKA Logo  
Kişisel Verilerin Korunması

## Bölgemiz

Ağrı  
Ardahan  
Iğdır  
Kars

## Planlama

Üst Ölçekli Plan ve Programlar  
TRA2 Bölge Planı  
Araştırma Raporları  
Faaliyet Raporları  
Çalışma Programları  
Bütçe Gerçekleşmeleri  
Denetim Raporları  
Turizm ve Tanıtım Yayınları  
TRA2 Bölgesi Rota GPS Koordinatları  
2017 İl Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejisi  
Örnek DFD Projeleri Çıktıları  
Diğer Yayınlarımız



## T.C. Serhat Kalkınma Ajansı

Atatürk Cad No:69 Ortakapı Mah  
Merkez-Kars

Telefon: +90 474 212 52 00

## Ağrı Yatırım Destek Ofisi

Fırat Mahallesi Yaşar Kemal  
Caddesi Ağrı Ticaret Ve Sanayi  
Odası Binası Kat:3 Merkez-Ağrı

Telefon: +90 472 215 04 24

## Ardahan Yatırım Destek Ofisi

Karagöl Mah. Kongre Cad. İskan  
Sokak Ticaret ve Sanayi Odası  
Binası No:41 Kat:2 No:1  
Merkez/Ardahan

Telefon: +90 478 211 38 33

## Iğdır Yatırım Destek Ofisi

Cumhuriyet Mahallesi 503. Sokak  
Ağgül İş Merkezi No: 11 Kat:3/77  
Iğdır-Türkiye

Telefon: +90 476 227 70 10

## Kars Yatırım Destek Ofisi

Atatürk Cad No:69 Ortakapı Mah  
Merkez-Kars

Telefon: +90 474 212 52 00

# **SERHAT KALKINMA AJANSI**

## **İğdır Yatırım Destek Ofisi**



## HİZMET BİNASI DURUMU

- Iğdır Yatırım Destek Ofisi aşağıda belirttiğimiz adreste faaliyetlerini yürütmektedir.
- Cumhuriyet Mahallesi 503. Sokak Ağgöl İş Merkezi  
No: 11 Kat:3/17 Iğdır-Türkiye
- Telefon: +90 476 227 70 10



## HİZMET BİNASI



# TEŞEKKÜRLER...

**SERHAT KALKINMA AJANSI (SERKA)**

**İğdır Yatırım Destek Ofisi**

**Ramazan Mutlu DOĞANER**

**Koordinatör**

[www.serka.gov.tr](http://www.serka.gov.tr)